



## OFFRE D'EMPLOI

Après plus de 17 ans d'existence, Grandir Sans Frontières (GSF) entame une nouvelle période charnière de son histoire. Reconnue pour la qualité des services proposés, son succès futur repose sur sa capacité à se transformer et à évoluer. Confronté à de nouveaux défis qui sont autant d'occasions à saisir, GSF doit repousser ses limites pour continuer sa mission.

### **A propos de GSF**

Parce que la créativité n'a pas de limite surtout lorsqu'il s'agit de l'éducation des générations futures, Grandir Sans Frontières (GSF) est un organisme de bienfaisance qui redéfinit sans cesse les contours et la portée de sa mission depuis sa fondation en 2003. Parallèlement à sa mission centrée sur l'accessibilité aux technologies, GSF propose des services spécialisés dans l'éducation numérique et développe de nombreux projets innovants afin de permettre à tous les apprenants de bénéficier d'une éducation durable et d'accéder aux technologies émergentes.

GSF propose, entre autres, des services de camps de jour à thématique numérique pendant l'été et à la relâche depuis 5 ans et des ateliers d'éducation au numérique pour tout public (robotique, intelligence artificielle, programmation modélisation 3D, sensibilisation à la citoyenneté numérique et aux enjeux de la société à l'ère du numérique). GSF accompagne les écoles dans le cadre de projets spéciaux dans le processus d'intégration des technologies en classe.

### **TECHNOPEDAGOGUE / COORDONNATEUR-TRICE**

**Cette personne est de nature dynamique, pro-active, aimant relever des défis et souhaite contribuer activement à la mission de l'organisme. Elle est polyvalente et aime travailler aussi bien en autonomie qu'en équipe. Elle souhaite s'impliquer dans un environnement collaboratif et innovant et intégrer une équipe enthousiaste. Cette personne participera à de nombreuses formations internes pour développer ses aptitudes liées au poste.**

### **RESPONSABILITÉS**

#### **FORMATION**

- Former le public à l'utilisation des équipements de manière collaborative
- Assurer l'accueil et transmettre des renseignements
- Concevoir des ateliers d'apprentissage des technologies pour tout public en suivant les protocoles transmis en formation
- Encadrer et assurer la sécurité d'un groupe de jeunes ou d'adultes incluant les aînés dans le cadre des ateliers.
- Veiller à la qualité et à la conformité des formateurs et des formations
- Innover et conseiller dans la conception et le développement des outils utilisés;
- Élaborer et conduire un programme de formation et le mettre en oeuvre
- Recueillir et analyser les besoins des membres en développement des compétences

numériques et technologiques;

- Mettre en oeuvre des formations en ligne et en présentiel notamment dans les écoles du secteur et déplacer le matériel nécessaire chez les partenaires si nécessaire, et assurer les ateliers jeunesse en classes et dans les locaux de l'organisme
- Réalisation de documents pédagogiques, Assurer la digitalisation des formations
- Produire des rapports sondage qualité, des suivis budgétaires et proposer des améliorations pour les formations futures ;
- Procéder à la création, au maintien, au bon fonctionnement et au suivi des formations dans la plateforme d'inscription en ligne et de webinaire et assurer son bon fonctionnement ;
- Développer et maintenir à jour les règles, les politiques et les outils touchant l'encadrement et le soutien des formations;
- Assurer la maintenance des équipements informatiques et l'inventaire du matériel
- Autres tâches connexes liées aux formations

## **COORDINATION**

- Effectuer la planification, l'encadrement, le soutien, la coordination et le suivi de la gestion et des activités de formation
- Participer au recrutement de formateurs pour la conception et l'offre de nouvelles formations;
- Conseiller, orienter et diriger les formateurs et les participants, traiter et répondre aux demandes des autres formateurs et des participants
- Organiser et planifier des formations en salle et en ligne,
- Participer aux rencontres avec les partenaires, analyser le contexte et les besoins locaux et contribuer à l'élaboration de projets innovants,
- Communiquer sur différents supports et canaux de diffusion, gérer les inscriptions
- Concevoir, conduire et évaluer un projet
- Élaboration de dossiers de soumissions d'achat de matériel ou sous-traitant si nécessaire
- Initier et coordonner la conception et l'organisation d'événements de formation tout public
- Contribuer au développement de l'organisme , Se faire connaître auprès de nouveaux partenaires, Maintenir des relations avec des formateurs et autres partenaires;
- Assurer la coordinations des équipes d'animateurs (à venir) selon les projets et faire le suivi administratif
- S'occuper de la logistique de l'organisation des formations pour en assurer le bon fonctionnement ;
- Participer à l'élaboration des plans de communication et à la mise en marché des formations;
- Participer au suivi des budgets et des échéanciers des formations;
- Être à l'affût des tendances sur l'utilisation d'outils et logiciels
- Travailler de paire avec l'équipe de Montréal dont le-la candidat-e bénéficiera du soutien
- Travailler de paire avec les partenaires locaux
- Toutes tâches connexes liées aux postes et projets

## Formation

- Université, Cégep, DEC,
- Expérience en Lab, Makerspace, Laboratoire Créatif ou toute autre expérience pertinente visant les technologies et le transfert des connaissances auprès du grand public
- Diplôme universitaire dans un domaine pertinent (éducation, technologie etc.) ;
- **Toute autre combinaison de formation et d'expérience pertinente sera considérée, parce que nous sommes ouverts aux profils qui sortent du lot ;**

## Exigences

- Avoir une expérience d'encadrement de groupe (toutes les disciplines seront considérées)
- Avoir une curiosité accrue des technologies
- Avoir une passion à partager et transmettre ses connaissances
- Faire preuve de patience et d'empathie
- Posséder une expérience en tant que formateur et/ou accompagnateur de groupe de jeune
- Être titulaire du Permis B (avoir un véhicule personnel est un atout)
- Être dynamique, organisé, autonome et savoir travailler en équipe
- Bonne culture générale des technologies de l'information et de la communication, de la culture numérique et internet, des outils de fabrication numérique (imprimante 3D, découpe laser à commande numérique...), et de leurs usages ; Connaissances des règles de sécurité et de civilité sur l'Internet, Connaissances techniques dans les domaines de : la programmation, l'électronique, les montages électroniques en culture libre (hardware open source), conduite de machines à commande numérique ; l'utilisation d'outils technologiques et des connaissances générales avancées de la bureautique;
- Maîtrise le français et l'anglais, autant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Rigoureux, avez le sens de l'organisation et de l'initiative, et vous faites preuve d'une bonne autonomie tout en étant à l'aise avec le travail d'équipe;
- Aptitudes de communication hors pair;
- Vous êtes soucieux de toujours offrir un service de qualité;
- Vous maîtrisez des outils technologiques pour l'organisation d'événements virtuels

## Conditions d'emploi

**Lieux :** Montréal

**Contrat:** temps plein, salaire à discuter selon l'expérience et les compétences du-de la candidat-e

**Durée:** 1 an avec possibilité de prolongation, début d'emploi dès que possible

### *Équité en emploi*

*Cet employeur souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.*



*Possibilité d'emploi via le programme Emploi Été Canada si le-la candidate est admissible (non conditionnel ou restrictif).*

**Pour postuler : envoyer CV + lettre de motivation + 3 références à [rh2@grandirsansfrontieres.org](mailto:rh2@grandirsansfrontieres.org)**